

1. LIDERAZGO

[VALORA AQUÍ LA LABOR DEL EQUIPO DIRECTIVO]

Actitud del equipo directivo con los objetivos y valores del centro

Desarrollan los fines y objetivos del centro.	1	2	3	4	¿?
Desarrollan, dando ejemplo, los principios éticos y valores que constituyen la base de la mejora continua.	1	2	3	4	¿?
Toman medidas para revisar y mejorar la efectividad de su propio liderazgo.	1	2	3	4	¿?
Establecen prioridades entre las actividades de mejora.	1	2	3	4	¿?
Estimulan y fomentan la colaboración dentro del centro de enseñanza.	1	2	3	4	¿?

Implicación personal del equipo directivo en la mejora continua en el centro

Se implican activa y personalmente en las actividades de mejora.	1	2	3	4	¿?
Cambian, en la medida de lo posible, la estructura del centro para conseguir mejor lo que se planifica.	1	2	3	4	¿?

Relación del equipo directivo con alumnos, alumnas, padres y madres y con otras instituciones del entorno

Establecen prioridades para satisfacer, comprender y dar respuesta a las necesidades y expectativas de los alumnos y los padres.	1	2	3	4	¿?
Participan en actividades dirigidas a fomentar la mejora continua.	1	2	3	4	¿?
Participan en actividades dirigidas a mejorar el medio ambiente y la contribución del centro a la sociedad.	1	2	3	4	¿?

Reconocimiento y valoración por parte del equipo directivo de los esfuerzos y los logros de los alumnos, alumnas, padres y madres del centro

Comunican personalmente los fines, objetivos, valores, planificación y estrategia y metas del centro al alumnado y a los padres y madres.	1	2	3	4	¿?
Son accesibles, escuchan activamente y responden a las personas que integran el centro.	1	2	3	4	¿?
Ayudan a las personas a realizar sus planes, y alcanzar sus objetivos y metas.	1	2	3	4	¿?
Animan y permiten a las personas participar en actividades de mejora.	1	2	3	4	¿?
Reconocen, oportuna y adecuadamente, los esfuerzos de individuos y equipos, de todos los niveles del centro.	1	2	3	4	¿?

2. PLANIFICACIÓN Y ESTRATEGIA

[VALORA AQUÍ CÓMO NOS LO PLANTEAMOS]

La planificación y la estrategia del centro educativo se basan en las necesidades y expectativas de todos los sectores de la comunidad educativa: profesores, padres, alumnos y personal de administración y servicios

Se tienen en cuenta las opiniones y necesidades de los padres y las madres cuando se planifica el centro.	1	2	3	4	¿?
Se comprenden y anticipan las necesidades y expectativas de los distintos sectores de la comunidad educativa.	1	2	3	4	¿?

La planificación se basa en la información procedente del análisis de los resultados

Se utiliza adecuadamente, para planificar, la información relativa a avances tecnológicos e innovaciones pedagógicas.	1	2	3	4	¿?
Se utiliza adecuadamente, para planificar, la información relativa a otros centros educativos que destacan por sus prácticas de mejora continua.	1	2	3	4	¿?
Se utiliza adecuadamente, para planificar, la información relativa a las directrices, normativa y legislación sobre educación.	1	2	3	4	¿?
Se identifican y comprenden las características socio-económicas y de población de la zona donde se encuentra el centro de enseñanza.	1	2	3	4	¿?
Se analizan y se tienen en cuenta las ideas y sugerencias de los alumnos, alumnas, padres y madres.	1	2	3	4	¿?
Se analizan y tienen en cuenta las cuestiones sociales, medio-ambientales y legales.	1	2	3	4	¿?

La planificación y estrategia del centro educativo se desarrollan, se revisan y se actualizan

Se detectan las cuestiones más importantes que influyen en la mejora del centro.	1	2	3	4	¿?
Se busca el equilibrio entre las necesidades y expectativas de todos los sectores de la comunidad educativa.	1	2	3	4	¿?

Se desarrollan planes de acción de acuerdo con los fines, objetivos y valores que tiene el centro educativo.

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

Se experimentan, evalúan, corrigen y aplican los planes previstos.

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

Se utilizan adecuadamente los recursos asignados para realizar la planificación y la estrategia.

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

Se establecen criterios para poder actualizar y mejorar la planificación y la estrategia del centro.

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

Se evalúa la eficacia de los criterios.

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

La planificación del centro concreta: qué debe hacer cada uno

Cuando se planifica se sabe cómo llevar a cabo lo planificado.

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

Cuando se hace una planificación se identifica claramente a las personas encargadas de llevarla a cabo.

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

Cuando se hace una planificación en el centro, se especifica la participación que tendrán los diferentes sectores de la comunidad educativa (profesores, padres, alumnado, ...)

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

Mientras se pone en práctica lo planificado, se revisa si se está haciendo de la mejor manera posible.

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

La planificación y estrategia se comunican e implantan

Se informa al alumnado, a los padres y madres de los planes que tiene el centro.

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

Se planifican adecuadamente las diferentes actividades que propone el centro.

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

Se establecen prioridades, se acuerdan y comunican los planes de acción, sus objetivos y sus metas.

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

Se evalúa el nivel de aceptación del alumnado, de los padres y profesorado, con respecto a la planificación de las actividades del centro y la estrategia utilizada.

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

3. GESTIÓN DE PERSONAL [VALORA AQUÍ CÓMO VES AL PERSONAL DEL CENTRO]

Planificación, gestión y mejora del personal.

Se organiza al personal de acuerdo con la oferta educativa y la planificación del centro educativo.

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

Se estimula el desempeño óptimo de las funciones y el compromiso de todo el personal.

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

Se revisa por el equipo directivo la planificación del personal, con la participación de los órganos de coordinación docente y los restantes responsables del centro educativo.

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

Se adaptan los horarios del personal a las necesidades del centro educativo.

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

Se investiga la satisfacción del personal y los datos obtenidos se utilizan para programar la mejora.

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

Se utilizan metodologías organizativas para mejorar la forma de trabajar.

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

Identificación, desarrollo, actualización y mantenimiento del conocimiento y la capacidad de las personas el centro.

Se identifican y adecuan el conocimiento y la competencia de las personas a las necesidades del centro.

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

Se promueven y aplican planes de formación.

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

Se incorpora la cultura de la mejora continua a los planes de formación.

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

Se asume el trabajo en equipo como base para el desarrollo del personal en el centro educativo.

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

Se revisa la efectividad de los planes de formación.

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

Se hacen compatibles los objetivos individuales y de equipo con los objetivos del centro educativo.

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

Se revisan y actualizan los objetivos del personal del centro.

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

Los órganos de coordinación didáctica revisan continuamente su funcionamiento.

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

Se valora el funcionamiento y los resultados del personal del centro y se le ayuda a mejorar.

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

Implicación, participación y asunción de responsabilidades por parte del personal del centro

Se estimula al personal para participar en acciones de mejora.

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

Se utilizan todas las actividades del centro educativo para fomentar la participación del personal en la mejora continua.

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

Se apoyan las iniciativas de mejora que parten del personal del centro.

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

Se permite que el personal del centro tome decisiones y se evalúa su eficacia.

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

Se anima a las personas de la organización a trabajar en equipo.

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

Se reconoce al personal por su implicación en la mejora continua.

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

CUESTIONARIO PARA PERSONAL LABORAL

CRA "REYES CATÓLICOS" de TUREGANO



Se apoya la formación del personal en la mejora continua.

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

Comunicación efectiva entre el personal del centro.

Se identifican las necesidades de comunicación del centro educativo.

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

El equipo directivo recibe la información necesaria del personal docente y de administración y servicios.

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

El equipo directivo transmite la información necesaria al personal docente y de administración y servicios.

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

Existe la comunicación necesaria entre el personal del centro (tanto docentes como laborales)

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

Se evalúa y mejora la efectividad de la comunicación.

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

Se comparten las mejoras prácticas y el conocimiento.

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

Reconocimiento y atención al personal del centro.

Se fomenta un ambiente de confianza y de solidaridad mutua.

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

Se tiene en consideración la situación física, psíquica y familiar de cada persona en la organización del trabajo.

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

Se fomenta la concienciación e implicación en temas de salud, seguridad, medio ambiente y entorno.

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

Se reconoce y valora al personal por su actividad profesional.

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

Se fomentan actividades sociales y culturales.

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

Se facilitan los medios e instalaciones adecuados para el mejor desempeño de las funciones del personal del centro.

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

4. RECURSOS [VALORA AQUÍ CÓMO SE APROVECHAN LOS RECURSOS QUE SE TIENEN]

Gestión de las colaboraciones externas

Se obtienen y rentabilizan todas las colaboraciones externas posibles (Ayuntamientos, AMPA, organismos oficiales, etc.).

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

Se evalúa la gestión y la incidencia de las colaboraciones externas

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

Gestión de los recursos económicos

Conoces los recursos económicos propios del centro.

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

Se gestionan de manera eficiente los recursos económicos.

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

Se buscan nuevas posibilidades para la obtención de recursos adicionales.

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

Gestión de los edificios, instalaciones y equipamientos

Las instalaciones observan las condiciones de seguridad e higiene adecuadas.

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

Se utilizan adecuadamente los edificios, instalaciones y equipamientos.

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

Toda la comunidad educativa tiene acceso a los edificios, instalaciones y equipamientos del centro.

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

Se establecen programas adecuados de mantenimiento de edificios e instalaciones.

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

Gestión de la tecnología

Se utilizan adecuadamente los medios tecnológicos existentes (equipos informáticos, fotocopiadoras, medios audiovisuales, etc.).

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

Gestión de los recursos de la información y del conocimiento

La información que se da desde el centro responde a las necesidades de las familias y de los alumnos.

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

Se genera un clima de innovación y creatividad mediante el uso de la informática.

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

5. PROCESOS [VALORA AQUÍ NUESTRA FORMA DE PROCEDER Y ACTUAR]

Diseño y gestión de los diversos proyectos del centro

Conoces los diversos proyectos en los que el centro se encuentra trabajando

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

Sabes cómo se evalúan y sus resultados

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

Colaboras en alguno de ellos

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

Creas que las colaboraciones externas son suficientes y adecuadas

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

Se introducen en los procesos las mejoras necesarias, mediante la innovación, con objeto de satisfacer plenamente a los usuarios e interesados

Se buscan oportunidades de innovación y mejora para el centro

1	2	3	4	¿?
1	2	3	4	¿?

Se incorpora la información procedente de padres y alumnos y otros interesados con el fin de estimular la innovación.

Los servicios y prestaciones del centro se diseñan y desarrollan teniendo en cuenta las necesidades y expectativas de los usuarios

Se recogen y analizan vuestras necesidades y expectativas sobre los servicios prestados.

1	2	3	4	¿?
1	2	3	4	¿?

Se generan nuevos servicios de acuerdo con las futuras necesidades y expectativas de los usuarios.

1	2	3	4	¿?
1	2	3	4	¿?

Los servicios y prestaciones del centro se gestionan sistemáticamente

Se comunican y ponen a disposición de padres y profesores todos los servicios.

1	2	3	4	¿?
1	2	3	4	¿?

Gestión, revisión y mejora de las relaciones con los alumnos y padres, en relación con los servicios que ofrece el centro

Se determinan y satisfacen las necesidades de los usuarios fruto del contacto habitual con ellos incluidas las quejas y reclamaciones.

1	2	3	4	¿?
1	2	3	4	¿?

Hay implicación con los padres para debatir y abordar sus expectativas, necesidades y preocupaciones.

1	2	3	4	¿?
1	2	3	4	¿?

Hay un esfuerzo por mantener la creatividad y la innovación en las relaciones con padres y alumnos.

1	2	3	4	¿?
1	2	3	4	¿?

6.- RESULTADOS EN LOS BENEFICIARIOS DEL SERVICIO EDUCATIVO

[VALORA AQUÍ LOS SERVICIOS QUE OFRECE EL CENTRO DESDE EL PUNTO DE VISTA DEL USUARIO]

Medidas de percepción [SEGÚN TÚ LO PERCIBES]

1. La imagen del centro:

Conoces el Proyecto Educativo de Centro.

1	2	3	4	¿?
1	2	3	4	¿?

Te identificas con el Proyecto Educativo de Centro.

1	2	3	4	¿?
1	2	3	4	¿?

Estás satisfecho de pertenecer a este centro.

1	2	3	4	¿?
1	2	3	4	¿?

Consideras accesible al personal del centro (Equipo Directivo, profesorado...)

1	2	3	4	¿?
1	2	3	4	¿?

Crees capaz al centro de resolver las demandas planteadas.

1	2	3	4	¿?
1	2	3	4	¿?

Estás satisfecho con la comunicación que mantienes con el centro.

1	2	3	4	¿?
1	2	3	4	¿?

Valoras adecuados los accesos y las instalaciones

1	2	3	4	¿?
1	2	3	4	¿?

2. Procesos del centro:

Estás satisfecho de la actuación didáctica que se desarrolla en el centro

1	2	3	4	¿?
1	2	3	4	¿?

Estás satisfecho con los procesos de evaluación y la explicación que recibes.

1	2	3	4	¿?
1	2	3	4	¿?

Estás satisfecho con la acción tutorial. y con la orientación académica y profesional que se realiza en el centro.

1	2	3	4	¿?
1	2	3	4	¿?

3. Organización y funcionamiento:

Estás satisfecho con los resultados académicos del centro.

1	2	3	4	¿?
1	2	3	4	¿?

Estás satisfecho con la organización y funcionamiento general del centro.

1	2	3	4	¿?
1	2	3	4	¿?

Estás satisfecho con el clima de convivencia y las relaciones humanas en el centro.

1	2	3	4	¿?
1	2	3	4	¿?

Estás satisfecho con la organización de horarios de los distintos servicios del centro

1	2	3	4	¿?
1	2	3	4	¿?

Estás satisfecho con la información en los distintos servicios del centro.

1	2	3	4	¿?
1	2	3	4	¿?

Estás satisfecho con las colaboraciones establecidas por el centro.

1	2	3	4	¿?
1	2	3	4	¿?

4. Arraigo de los usuarios en el centro:

Deseas continuar en este centro.

1	2	3	4	¿?
1	2	3	4	¿?

Recomiendas este centro a otras personas.

1	2	3	4	¿?
1	2	3	4	¿?

Indicadores de rendimiento [DE ACUERDO CON DATOS OBJETIVOS]

1. La imagen externa del centro:

Valora los premios y reconocimientos concedidos a alumnos, a profesores o al centro educativo.

1	2	3	4	¿?
1	2	3	4	¿?

Valora el número y carácter de las apariciones del centro en los medios informativos.

1	2	3	4	¿?
1	2	3	4	¿?

2. Procesos del centro:

Valora el resultados académicos en las sucesivas evaluaciones.

1	2	3	4	¿?
1	2	3	4	¿?

Valora el número de entrevistas personales con alumnos

1	2	3	4	¿?
1	2	3	4	¿?

CUESTIONARIO PARA PERSONAL LABORAL

CRA "REYES CATÓLICOS" de TUREGANO



Valora el número de entrevistas personales con familias

1	2	3	4	¿?
1	2	3	4	¿?
1	2	3	4	¿?

Valora el tratamiento de las quejas: rapidez de respuesta y calidad de la respuesta.

Valora las rectificaciones a partir de las sugerencias e iniciativas de padres y alumnos que se han recibido.

3. Organización y funcionamiento:

Grado de participación de los alumnos en las actividades extraescolares y complementarias del centro educativo.

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

Grado de participación de los padres en las actividades extraescolares y complementarias.

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

Grado de colaboración de antiguos alumnos en las actividades promovidas por el centro.

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

8.- RESULTADOS EN EL ENTORNO DEL CENTRO EDUCATIVO

[VALORA AQUÍ AL CENTRO EDUCATIVO EN SU INTERACCIÓN CON TODO LO QUE LE RODEA]

Medidas de percepción [SEGÚN TÚ LO PERCIBES]

1. Las actividades del centro como integrante de la sociedad (grado de satisfacción):

Comportamiento de los alumnos en el exterior.

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

Relaciones y actividades conjuntas con otros centros educativos.

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

Relaciones, en su caso, con las empresas de distinto tipo vinculadas al centro educativo.

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

Relaciones y actividades conjuntas con otras instituciones.

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

Difusión hacia el exterior de programas y actividades del centro que implican al entorno (Escuelas Viajeras, Aulas Activas, Centros de Educación Ambiental, reciclado de papel, ...).

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

Actividad de reciclado de papel y reutilización de recursos materiales.

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

2. Implicación en la comunidad donde está (grado de satisfacción):

Impacto del centro educativo en el nivel cultural del entorno y de las distintas localidades.

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

Utilización de las instalaciones del centro para fines sociales y culturales del entorno.

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

Acciones sociales en el entorno por parte de las personas del centro educativo.

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

Preocupación por el estudio y conocimiento de las cuestiones que interesan al entorno.

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

Cuidado y limpieza de las zonas externas del centro y de su entorno.

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

Indicadores de rendimiento [DE ACUERDO CON DATOS OBJETIVOS]

Grado de satisfacción por:

Reconocimientos explícitos recibidos por el centro educativo.

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

Número de quejas realizadas por la población.

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

Tratamiento de las quejas: rapidez y calidad de la respuesta.

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

Rectificaciones que se han hecho como consecuencia de las quejas.

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

Número de incidentes relacionados con salud laboral y escolar.

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

9. RESULTADOS CLAVE DEL CENTRO EDUCATIVO.

[VALORA AQUÍ LO CONSEGUIDO EN ASPECTOS FUNDAMENTALES DEL SERVICIO EDUCATIVO]

Resultados clave del rendimiento del centro educativo

1. Resultados de los procesos clave.

Resultados de la organización del centro

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

Resultados de los procesos establecidos para mejorar el clima escolar.

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

Resultados del proceso de enseñanza-aprendizaje.

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

Resultados de los procesos establecidos para la evaluación de los alumnos

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

Resultados de los procesos de orientación y tutoría.

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

2. Resultados de la gestión del equipo directivo.

Grado de desarrollo de los fines objetivos y valores del centro educativo.

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

Nivel de implicación en colaboraciones externas con otras instituciones.

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

Grado de reconocimiento y valoración de los esfuerzos y logros de las personas y/o instituciones interesadas en el centro educativo.

1	2	3	4	¿?
---	---	---	---	----

3. Resultados en la planificación y estrategia:

CUESTIONARIO PARA PERSONAL LABORAL

CRA "REYES CATÓLICOS" de TUREGANO



Grado en qué las necesidades y expectativas de todos los sectores de la comunidad educativa han influido en la planificación y la estrategia del centro.

En qué medida la planificación y estrategia se han comunicado e implantado

1	2	3	4	¿?
1	2	3	4	¿?

4. Resultados de la gestión de los recursos y de las colaboraciones.

Resultados de la gestión de las colaboraciones externas.

Resultados de la gestión de los recursos económicos.

Resultados de la gestión de los edificios, instalaciones y equipamientos.

Resultados de la gestión de los recursos de la información y del conocimiento

1	2	3	4	¿?
1	2	3	4	¿?
1	2	3	4	¿?
1	2	3	4	¿?

Indicadores de rendimiento

1. Procesos clave:

Organización del centro.

Criterios para la determinación de los horarios.

Criterios para el agrupamiento de los alumnos.

Funcionamiento y gestión del transporte.

Funcionamiento y gestión del comedor escolar.

Funcionamiento y gestión de la biblioteca escolar.

Criterios para la realización de actividades complementarias y extraescolares.

Criterios para organizar los espacios del Centro.

Clima Escolar.

Control de las faltas de asistencia y retrasos de los alumnos.

Organización de las entradas y salidas de los alumnos.

Existencia de planes para la inserción de los nuevos alumnos en el centro.

Existencia de planes elaborados para mejorar las relaciones con los padres y los alumnos.

Consecución de actitudes cívico-sociales en los alumnos.

Proceso de enseñanza – aprendizaje.

Evaluación positiva de los alumnos.

Alumnos repetidores.

Abandono del centro por el alumnado.

Éxito de los alumnos en pruebas externas.

Aplicación de los programas de integración.

Evaluación de los alumnos.

Criterio de actuación de los equipos de Orientación Educativa y Psicopedagógica.

Aplicación de los objetivos elaborados en la tutoría de padres.

1	2	3	4	¿?
1	2	3	4	¿?
1	2	3	4	¿?
1	2	3	4	¿?
1	2	3	4	¿?
1	2	3	4	¿?
1	2	3	4	¿?
1	2	3	4	¿?
1	2	3	4	¿?
1	2	3	4	¿?
1	2	3	4	¿?
1	2	3	4	¿?
1	2	3	4	¿?
1	2	3	4	¿?
1	2	3	4	¿?
1	2	3	4	¿?
1	2	3	4	¿?
1	2	3	4	¿?
1	2	3	4	¿?
1	2	3	4	¿?
1	2	3	4	¿?

2. Gestión del equipo directivo.

Iniciativas adoptadas por el equipo directivo para la consecución de los objetivos planificados por el centro.

Encuentros y actividades del equipo directivo con otros centros educativos del entorno.

1	2	3	4	¿?
1	2	3	4	¿?

3. Consecución de los fines, objetivos y valores del centro educativo.

Consecución de los fines previstos en el proyecto educativo.

Consecución de los objetivos previstos en el proyecto curricular.

Aplicaciones concretas que realizan las Asociaciones de padres del proyecto educativo del centro (en sus estatutos, en el planteamiento de sus demandas, en sus relaciones con el centro, etc.).

Modificaciones realizadas en los proyectos institucionales como resultado de las revisiones sobre su aplicación.

1	2	3	4	¿?
1	2	3	4	¿?
1	2	3	4	¿?
1	2	3	4	¿?

4. Gestión de los recursos y de las colaboraciones.

Gestión y control del presupuesto.

Gestión de los recursos de información y del conocimiento.

Gestión del material y equipamiento.

Mantenimiento de las instalaciones.

1	2	3	4	¿?
1	2	3	4	¿?
1	2	3	4	¿?
1	2	3	4	¿?